

PREZES TRASY ŁAGIEWNICKIEJ S.A. OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO

w Spółce Trasa Łagiewnicka S.A., ul. Zbrojarzy 34, 30-412 Kraków

Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych

(Nr ref. 2)

1. Wymagania niezbędne (formalne) dla kandydata:

- a) Jest obywatelem polskim
- b) Nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- c) Cieszy się nieposzlakowaną opinią
- d) Wyższe wykształcenie prawnicze lub z zakresu zamówień publicznych
- e) Doświadczenie zawodowe w pracy na podobnym stanowisku oraz w zakresie prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych 10 lat
- f) Doświadczenie występowania przed Krajową Izbą Odwoławczą
- g) Znajomość procesów inwestycyjnych
- h) Biegła znajomość ustawy o zamówieniach publicznych i procedur przetargowych, po stronie wykonawcy, oferenta
- i) Od kandydatów oczekujemy doświadczenia i wiedzy technicznej w swojej branży, umiejętności negocjacyjnych, umiejętności rozwiązywania problemów, samodzielności, kreatywności w pracy, biegłej znajomości komputera oraz pakietu Office.
- j) Znajomość języka angielskiego
- k) Od kandydatów oczekujemy doświadczenia i wiedzy technicznej w swojej branży, umiejętności negocjacyjnych, umiejętności rozwiązywania problemów, samodzielności, kreatywności w pracy, biegłej znajomości komputera oraz pakietu Office.

2. Warunki pracy i płacy

- a) Wymiar czasu pracy: pełny etat,
- b) Praca zgodna z harmonogramem ustalonym z Prezesem Zarządu Spółki Trasa Łagiewnicka S.A,
- c) Płaca zasadnicza zgodnie z Regulaminem wynagradzania Spółki Trasa Łagiewnicka S.A.

3. Wymagane dokumenty

- a) Kwestionariusz osobowy (do pobrania) – podpisany odręcznie

- b) CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej i ze wskazaniem adresu e-mailowego oraz numeru telefonu kontaktowego,
- c) Dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie,
- d) Kserokopia dokumentów świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub w przypadku pozostawania w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia,
- e) Kserokopia dokumentu poświadczającego obywatelstwo polskie lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- f) Podpisana klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych,
- g) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia).

4. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie lub przesać pocztą na adres: **Spółka Trasa Łagiewnicka S.A., ul. Zbrojarzy 34, 30-412 Kraków**

Koperta musi zawierać adnotację „Nabór na wolne stanowisko Nr Ref. 2” w terminie do dnia **27.02.2017r.** Decyduje data wpływu do Spółki Trasa Łagiewnicka S.A. Oferty które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub wpłynęły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do ewentualnych testów oraz o terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy. Na rozmowę kwalifikacyjną należy zabrać oryginały wszystkich złożonych dokumentów. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Spółki Trasa Łagiewnicka S.A., na tablicy informacyjnej w siedzibie Spółki.

Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 12/ 3578000

Uwagi:

Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

Informacja o liczbie kandydatów spełniających wymogi formalne.....

PREZES ZARZĄDU
Prezes:
Jerzy Marcinko

Wyniki naboru na Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych (Nr ref. 2)