

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Wykonanie wielowariantowej koncepcji, przeprowadzenie konsultacji społecznych, opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie decyzji środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z ich uzyskaniem oraz pozyskanie innych stosownych zgód, pozwoleń, warunków, decyzji i opracowań w tym opracowanie programu funkcjonalno- użytkowego dla zadania pn. „Budowa Trasy Zwierzynieckiej i Pychowickiej (węzeł "Ofiar Katynia" - węzeł "Ruczaj")

Nr sprawy: WP.271.17.19.AD

ID postępowania: 2019/S 248-614935

1. Informacje o Zamawiającym

Trasa Łagiewnicka SA
ul. Józefa Marcika 14c
30-443 Kraków
tel. +48 357 80 00
e-mail: sekretariat@trasalagiewnicka.krakow.pl
adres strony internetowej: <http://www.trasalagiewnicka.krakow.pl/>
adres skrzynki ePUAP: /TLSA/SkrytkaESP
NIP 6793125336
REGON 364059830

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje na temat porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 2.1. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą PZP”, w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy PZP dla postępowań powyżej kwoty 221 000 euro.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 24aa ustawy PZP – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu .
- 2.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający informuje, iż przekazywanie dokumentów o których mowa w treści § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1320 z późn. zm.), odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP) oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

- 2.5. Przekazywanie dokumentów innych niż wskazanych w w/w Rozporządzeniu może nastąpić w sposób określony powyżej w pkt. 2.3. SIWZ lub za pośrednictwem e-mail: zamowienia@trasalagiewnicka.krakow.pl . Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mail pisma lub dokumentu.
- 2.6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 2.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.8. Adres skrzynki ePUAP: /TLSA/SkrytkaESP
- 2.9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 2.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 2.11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 2.12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 2.13. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Klucz publiczny stanowi załącznik nr 14 do niniejszej SIWZ.
- 2.14. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumenty o których mowa w art. 38 ustawy czyli treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem: www.trasalagiewnicka.krakow.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania związane z zamówieniem

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielowariantowej koncepcji, przeprowadzenie konsultacji społecznych, opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie decyzji środowiskowych uwarunkowanych zgodą na realizację przedsięwzięcia wraz z ich uzyskaniem oraz pozyskanie innych stosownych zgód, pozwoleń, warunków, decyzji i opracowań w tym opracowanie programu funkcjonalno- użytkowego dla zadania pn. „Budowa Trasy Zwierzynieckiej i Pychowickiej (węzeł "Ofiar Katyń" - węzeł "Ruczaj")”.
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.2.1. Opracowanie wielowariantowej koncepcji wraz z częścią kosztową dla każdego z wariantów
 - 3.2.2. Przeprowadzenie konsultacji społecznych,

- 3.2.3. Przeprowadzenie badań geologicznych,
- 3.2.4. Opracowanie materiałów dla uzyskania decyzji środowiskowych uwarunkowaniach, w tym przeprowadzenie badań przyrodniczych,
- 3.2.5. Złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia na podstawie pełnomocnictwa uzyskanego od Zamawiającego.
- 3.2.6. Udział w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 3.2.7. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznych decyzji środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 3.2.8. Opracowanie Programu funkcjonalno- użytkowego.
- 3.2.9. Opracowanie części kosztowej przedsięwzięcia dla analizowanych wariantów.

Szczególny opis przedmiot zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – zakres rzeczowy

- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;
 71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane;
 71312000-8 Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej.

- 3.4. Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, a także wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 3.10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile te dane są wiadome na etapie składania ofert.
- 3.11. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż kwota będąca wartością brutto umowy, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców).
- 3.12. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy tj. Dz. U. 2019 r poz. 1040) osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 3.12.1. czynności administracyjne związane z realizacją zamówienia,
 - 3.12.2. czynności związane z kierowaniem i nadzorowaniem Zespołu wyznaczonego do realizacji niniejszego zamówienia, czynności związane z planowaniem pracy Zespołu – czynności wykonywane przez Kierownika Zespołu.

- 3.13.** W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3.12 SIWZ Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 3.13.1.** żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 3.13.2.** żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3.13.3.** przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.14.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.12 SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 3.14.1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 3.14.2.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę osób** wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
 - 3.14.3.** innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
 - 3.14.4.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.12 SIWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorzec umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Nie złożenie przez Wykonawcę (Podwykonawcę) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 14 dni roboczych – przy czym sobotę nie uważa się za dzień roboczy) żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.12. SIWZ czynności.

- 3.15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3.16. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza możliwość składania oferty równoważnej tzn. dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych urządzeń niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. **Zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne musi mieć akceptację Zamawiającego.**

4. **Wymagany termin wykonania zamówienia:**

37 miesięcy od dnia podpisania umowy

5. **Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24,
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:
 - 5.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 5.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 5.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5.2. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- 5.3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
- 5.3.1. posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 7 000 000 zł (słownie: siedem milionów zł).
 - 5.3.2. średnioroczne przychody z działalności operacyjnej za okres 3 (trzech) ostatnich lat obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) na poziomie nie niższym niż 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych).
 - 5.3.3. posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),
Uwaga nr 1
W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona jej przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej („DUUE”). W przypadku braku ogłoszenia kursu średniego waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE, Zamawiający jako kurs przyjmie najbliższy kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE.
Uwaga nr 2
Jeżeli Wykonawca ma rok obrotowy określony inaczej niż jako rok kalendarzowy to wymogi zawarte w IDW dla roku obrotowego należy interpretować jako 12 miesięcy następujących po sobie i tworzących pełny rok obrotowy.
Uwaga nr 3

Zamawiający do oceny przyjmie tylko przychody z działalności operacyjnej (z wyłączeniem przychodów finansowych oraz przychodów powstałych w wyniku zdarzeń gospodarczych nienależących do działalności statutowej).

Uwaga nr 4

Średnioroczny przychód z działalności operacyjnej jest sumą przychodów z działalności operacyjnej z ostatnich 3 (trzech) lat obrotowych podzieloną przez 3 (trzy) lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to średnioroczny przychód z działalności operacyjnej jest sumą przychodów z działalności operacyjnej z tego okresu podzieloną przez ilość lat odpowiadających temu okresowi.

Ocena spełniania w/w warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 7.1.1. SIWZ.

5.4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące:

5.4.1. Doświadczenia, tj.:

5.4.1.1. w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu koncepcji wielowariantowej dla przedsięwzięć budowy drogi GP lub wyższej o długości min. 2km wraz z węzłami drogowymi.

5.4.1.2. w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał dwie dokumentacje geologiczno-inżynierskie ustalające warunki posadowienia dla budowy drogi GP lub wyższej o długości min. 2km wraz z węzłami drogowymi.

5.4.1.3. Wykonawca w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na uzyskaniu ostatecznej decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia, dla którego przeprowadzona była ocena oddziaływania na środowisko i dotyczyła budowy drogi GP lub wyższej o długości min. 2km wraz z węzłami drogowymi oraz polegające na wykonaniu mostu drogowego o długości min. 100 m
oraz

Wykonawca w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na uzyskaniu ostatecznej decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia, dla którego przeprowadzona była ocena oddziaływania na środowisko i dotyczyła budowy drogi GP lub wyższej o długości min. 2km wraz z węzłami drogowymi oraz polegające na wykonaniu obiektu tunelowego długości min. 500 m

Zamawiający dopuszcza wykazaniem się w zakresie pkt. 5.4.1.3 w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na uzyskaniu ostatecznej decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia, dla którego przeprowadzona była ocena oddziaływania na środowisko i dotyczyła budowy drogi GP lub wyższej o długości min. 2km wraz z węzłami drogowymi oraz polegające na wykonaniu

łącznie w jednym zamówieniu mostu drogowego o długości min. 100 m i obiektem tunelowego długości min. 500 m
Ocena spełniania w/w warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 7.1.2.1.SIWZ.

5.4.2. osób zdolnych do realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował potencjałem kadrowym w postaci osób zapewniających wykonanie zamówienia („Personel Kluczowy”) w liczbie i o doświadczeniu zawodowym wystarczającym do zabezpieczenia wykonania zamówienia o następujących kwalifikacjach:

5.4.2.1.Kierownik Zespołu- projektant mostowy lub projektant drogowy

Kierownik zespołu projektant drogowy – osoba legitymująca się:

- a) Uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności inżynierii drogowej - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce)
- b) doświadczeniem w zakresie kierowania zespołem projektowym, który wykonał dokumentację projektową (projekt budowlany) dla drogi GP lub wyższej o długości 2km dla której uzyskano decyzję środowiskową.
- c) doświadczeniem w zakresie wykonanej i odebranej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (projekt budowlany) dla drogi GP lub wyższej o długości 2km dla której uzyskano decyzję środowiskową.

lub

Kierownik zespołu projektant mostowy – osoba legitymująca się:

- a) Uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności inżynierii mostowej - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce)
- b) doświadczeniem w zakresie kierowania zespołem, który wykonał dokumentację projektową (projekt budowlany) budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu dla klasy MLC i długości min 100 m dla której uzyskano decyzję środowiskową.
- c) doświadczeniem w zakresie wykonanej i odebranej dokumentacji projektowej (projekt budowlany) budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu dla klasy MLC i długości min 100 m dla której uzyskano decyzję środowiskową.

5.4.2.2.osoba przygotowująca Raport – ekspert środowiskowy, osoba legitymująca się: doświadczeniem zgodnym z wymogami opisanymi w art. 74a.ust. 2 Ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w

ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1405);

5.4.2.3.osoba proponowana do pełnienia funkcji Projektanta Drogowego:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje:

Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii drogowej - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce)

Doświadczenie zawodowe:

wymóg doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich pięciu lat przy opracowaniu przy opracowaniu 2 koncepcji lub 2 dokumentacji projektowych (Projekt budowlany): budowy lub rozbudowy dróg lub ulic klasy min. GP lub wyższej o łącznej długości min, 2 km dla której uzyskano decyzję środowiskową, na stanowisku Projektanta Drogowego

Zamawiający dopuszcza połączenie funkcji Kierownik Zespołu Projektant Drogowy z funkcją Projektanta Drogowego, czyli ta sama osoba może pełnić funkcje Kierownika Zespołu Projektanta Drogowego i funkcje Projektanta Drogowego.

5.4.2.4.osoba proponowana do pełnienia funkcji Projektanta Mostowego:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje

Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii mostowej - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce)

Doświadczenie zawodowe:

wymóg doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich pięciu lat przy opracowaniu przy opracowaniu 2 koncepcji lub dwóch dokumentacji projektowej (Projekt budowlany) budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu dla klasy MLC i długości min 100 m dla której uzyskano decyzję środowiskową na stanowisku Projektanta Mostowego.

5.4.2.5.osoba do pełnienia funkcji projektanta robót energetycznych i elektroenergetycznych –osoba legitymująca się:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje:

Uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub

wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce)

Doświadczenie zawodowe:

Doświadczeniem zawodowym w wykonaniu dokumentacji projektowej (rozumianej jako wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

5.4.2.6.osoba do pełnienia funkcji projektanta robót teletechnicznych – osoba legitymująca się:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje:

Uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce

Doświadczenie zawodowe:

Doświadczeniem zawodowym w wykonaniu dokumentacji projektowej (rozumianej jako wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.

5.4.2.7.osoba do pełnienia funkcji projektanta robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

Kwalifikacje:

5.4.2.8.Uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń - wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 409 ze zm.) lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce

Doświadczenie zawodowe:

Doświadczeniem zawodowym w wykonaniu dokumentacji projektowej (rozumianej jako wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

5.4.2.9.osoba proponowana do pełnienia funkcji Geologa:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje:

posiada kwalifikacje do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi kategorii VI lub VII.

Doświadczenie zawodowe:

wymóg doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich pięciu lat przy wykonaniu co najmniej 1 dokumentacji geologiczno – inżynierskiej ustalającej warunki posadowienia dla drogi klasy min. GP lub wyższej o długości min. 2 km, wraz z obiektami inżynierskimi oraz co najmniej 1 dokumentacji geologiczno– inżynierskiej ustalającej warunki posadowienia tunelu i obiektów inżynierskich.

5.4.2.10. osoba proponowana do pełnienia funkcji Hydrogeologa:

- wymagana liczba osób: 1;

Kwalifikacje:

posiada kwalifikacje do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi kategorii V lub VI.

Doświadczenie zawodowe:

wymóg doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich pięć lat przy wykonaniu 1 Dokumentacji hydrogeologicznej określających warunki hydrogeologiczne w rejonie dróg lub ulic.

5.4.2.11. osoba do pełnienia funkcji Architekta Krajobrazu

- wymagana liczba osób 1

Kwalifikacje zawodowe:

wykształcenie wyższe

Doświadczenie zawodowe:

co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie architektury krajobrazu, w zakresie wskazywania sposobów unikania i minimalizowania szkód powstających w krajobrazie, spowodowanych ingerencją człowieka oraz w zakresie opracowywania projektów ochrony i kształtowania krajobrazu w planowaniu przestrzennym.

5.4.2.12. osoba do pełnienia funkcji Geofizyka:

- wymagana liczba osób: 1;

Doświadczenie zawodowe:

wymóg doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich pięciu lat przy opracowaniach obejmujących wykonanie Dokumentacji geologiczno-inżynierskiej zawierającej wyniki badań geofizycznych lub raporty geofizyczne dla dróg lub ulic

5.4.2.13. Radca prawny lub adwokat – osoba legitymująca się:

Kwalifikacje:

posiada tytuł radcy prawnego lub adwokata;

Doświadczenie zawodowe:

co najmniej 5 letnim doświadczeniem zawodowym jako radca prawny lub adwokat; w ostatnich 5 latach przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu uczestniczyła jako radca prawny lub adwokat w co najmniej 2 projektach z obszaru budowy lub rozbudowy drogi klasy GP lub wyższej dla których uzyskano ostateczną decyzję środowiskową.

Zamawiający wymaga aby cały personel Wykonawcy posiadał biegłą znajomością języka polskiego w mowie i piśmie. W przypadku nie spełnienia wymogu biegłej znajomości języka polskiego przez ww.

personel, Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez zatrudnienie na własny koszt przez Wykonawcę tłumacza/tłumaczy języka polskiego, zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub jednostką realizującą projekt a personelem Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba wykonywała funkcje przypisane do kilku stanowisk.

Zamawiający wymaga, aby osoby zgłoszone przez Wykonawcę jako spełniające warunki udziału w postępowaniu były zaangażowane w realizację zamówienia, w tym uczestniczenie w spotkaniach z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

Wymóg posiadania uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w danej specjalności, należy rozumieć jako wymóg stawiany w niniejszym postępowaniu Wykonawcom i osobom, który weryfikowany będzie przez Zamawiającego dopiero na etapie realizacji usługi.

Ocena spełniania w/w warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 7.1.2.12 SIWZ.

- 5.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują łącznie spełnianie warunków udziału w postępowaniu, natomiast żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki obligatoryjne).
- 5.7. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 5 ustawy.
- 5.8. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 5.8.1. w przypadku przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
 - 5.8.2. w przypadku przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy, tj. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 5.8.3. w przypadku przewidzianym w art. 24 ust.5 pkt. 2 ustawy tj. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

- 5.8.4.** w przypadku przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy, tj. Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5.9.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.
- 5.10.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 5.8. SIWZ może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.11.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.10. SIWZ.
- 5.12.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.13.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń metodą „spełnia, nie spełnia”. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony.
- 5.14.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.15.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.16.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (oświadczenie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (oświadczenie podmiotu trzeciego), należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.17.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.18.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 5.19.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.15. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 5.19.1.** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 5.19.2.** zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.4. SIWZ.
- 5.20.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 5.20.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 5.20.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 5.20.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 5.20.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.21.** Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 5.21.1.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca składa wraz z ofertą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.2.** Wypełnioną i podpisaną przez osoby uprawnione / upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Tabelę Elementów Rozliczeniowych (dalej TER) sporządzoną wg wzoru załączonego do Formularza oferty. TER należy złożyć w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisany dokument elektroniczny TER powinien zostać załączony do zaszyfrowanej oferty zgodnie z zapisami pkt. 11.1.1. i pkt. 11.1.2. SIWZ oferty Wykonawcy.
- 6.3.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ).
- 6.4.** JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ).

- 6.5.** Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
- 6.6.** JEDZ, należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
- 6.7.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 6.7.1.** dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
- 6.7.2.** dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- 6.8.** Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- 6.9.** Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl
- 6.10.** Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać załączony do zaszyfrowanej oferty zgodnie z zapisami pkt. 11.1.1. i pkt. 11.1.2. SIWZ oferty Wykonawcy.
- 6.11.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. Wykonawca, który powołuje się na te podmioty składa także odrębne jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego dokumenty dotyczą.
- 6.12.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zamieszcza odpowiednie informacje w części II sekcja D składanych JEDZ oraz w Formularzu Oferty.
- 6.13.** Zamawiający nie wymaga podania w części II JEDZ, w sekcji B daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.14.** W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni złożyć ogólne oświadczenie w tym zakresie poprzez zaznaczenie w Części IV JEDZ punktu α (alfa). Nie należy wypełniać pozostałych punktów Części IV.
- 6.15.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokument, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ składa oddzielenie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.16.** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) został przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania i jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (w formacie html – do zaimportowania w serwisie eESPD).

6.17. Złożenie JEDZ-a wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne ponieważ nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r o środkach usług drogą elektroniczną.

6.18. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga: Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

7.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni,** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 7.1.1. i 7.1.2. SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

7.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie wymagał

7.1.1.1. dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – polisa OC na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 7 000 000 zł.

7.1.1.2. sprawozdania finansowego albo jego części w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

7.1.1.3. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

7.1.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie wymagał następujących dokumentów:

7.1.2.1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

– w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga uwzględnienia w niniejszym wykazie **co najmniej** usług określonych w pkt. 5.4.1. SIWZ.

7.1.2.2. wykaz personelu - wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia.

7.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.2.1.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

7.2.1.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.2.1.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7.2.1.4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7.2.1.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

7.2.1.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

7.2.1.7. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w Ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445).

7.2.2. Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące oświadczeń lub dokumentów potwierdzające brak podstaw wykluczenia dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7.2.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.1. SIWZ:

7.2.2.1.1. pkt 7.2.1.2. SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,

7.2.2.1.2. pkt 7.2.1.1, 7.2.1.3. i 7.2.1.4. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.2.1.1. i 7.2.2.1.2. lit. a SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa 7.2.2.1.2. lit. b SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

- 7.2.4.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 7.2.2.1. SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.2.3. SIWZ stosuje się.
- 7.2.5.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.2.1.2. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.2.2.1.1. SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.2.3. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 7.2.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.3.** Informacje i wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów, które może żądać Zamawiający, dotyczące Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów (na zasadach określonych w art. 22a ustawy).
- 7.3.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.3.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (o którym mowa w pkt. 5.16. SIWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.3.3.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz, o których mowa w pkt 5.8. SIWZ.
- 7.3.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 7.3.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 7.3.5.1.** zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 7.3.5.2.** zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.3.1. SIWZ.
- 7.3.6.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. Wykonawca, który powołuje się na te podmioty składa także odrębne jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
- 7.3.7.** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1. SIWZ oraz właściwych oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 7.2. SIWZ. odpowiednio do udostępnianych zasobów.
- 7.3.8.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 7.3.8.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 7.3.8.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.3.8.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.3.8.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.4.** Informacje i wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
- 7.4.1.1.** są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7.4.1.2.** są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 7.4.1.1. SIWZ. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być przekazane przez Wykonawcę w formie elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej

(tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie.

- 7.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy oraz w pkt 5.8. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5.2. – 5.4. SIWZ.
- 7.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ w formie elektronicznej), o którym mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w punkcie 6.18. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 7.4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. i 7.2. SIWZ, przy czym:
 - 7.4.5.1. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 5. SIWZ,
 - 7.4.5.2. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.2. SIWZ. składa każdy z nich.
- 7.5. Informacje pomocnicze dotyczące oświadczeń i dokumentów.
 - 7.5.1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 - 7.5.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie.
 - 7.5.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także sposobu udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 8.1.1. miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - 8.1.2. ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - 8.1.3. poczty elektronicznej: zamowienia@trasalagiewnicka.krakow.pl

- 8.2.** Zamawiający informuje, iż przekazywanie dokumentów o których mowa w treści § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1320 z późn. zm.), odbywa się przy użyciu:
- 8.2.1.** miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - 8.2.2.** ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP)
 - 8.2.3.** miniPortal udostępniającego Formularz do komunikacji.
- 8.3.** Przekazywanie dokumentów innych niż wskazanych w w/w Rozporządzeniu może nastąpić w sposób określony w pkt. 8.2. SIWZ lub za pośrednictwem e-mail: zamowienia@trasalagiewnicka.krakow.pl .
- 8.4.** Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mil pisma lub dokumentu.
- 8.5.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.6.** Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami. Zamawiający wskazuje następujące osoby osób do kontaktu z Wykonawcami:
- 8.6.1.** Sprawy merytoryczne – Krzysztof Migdał – tel. +48 357 80 00
 - 8.6.2.** Sprawy formalne – Krzysztof Migdał – tel. +48 357 80 00
- 8.7.** Adres skrzynki: ePUAP: /TLSA/SkrytkaESP
- 8.8.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 8.9.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 8.10.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8.11.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 8.12.** Informacje dotyczące wyjaśniania i zmian treści SIWZ.
- 8.12.1.** Wykonawca może zwrócić się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 8.12.2.** Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym

mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.12.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.12.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 8.12.5. Dokumenty o których mowa w art. 38 ustawy czyli treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania), zmiany SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem www.trasalagiewnicka.krakow.pl

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 9.1. SIWZ, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. Sposób przygotowania oferty

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.3. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.4. Ofertę oraz jednolity dokument (JEDZ) sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – art. 10d ustawy.
- 10.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym stanowi pkt. 5.16. SIWZ, należy złożyć w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.6. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/a do podpisania oferty i jednolitych dokumentów w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę lub osoba podpisująca ofertę i jednolity dokument podpisem elektronicznym ujawniona jest w KRS lub CEDiG (lub odpowiednio innym rejestrze) i jest upoważniona do jednoosobowego reprezentowania Wykonawcy.

- 10.7.** Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.8.** Do oferty należy dołączyć wypełniony TER sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisany dokument elektroniczny powinien zostać załączony do zaszyfrowanej oferty zgodnie z zapisami pkt. 11.1.1. i pkt. 11.1.2. SIWZ oferty Wykonawcy.
- 10.9.** **Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.** Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź musi być wniesione w oryginale w formie elektronicznej.
- 10.10.** **Do oferty należy załączyć załącznik nr 5 uzupełniony w zakresie funkcji Kierownika Zespołu i oraz Geolog** – uzupełnienie załącznika nr 5 dotyczy zakresu spełniania warunku udziału w postępowaniu i w zakresie koniecznym do przeprowadzenia oceny ofert w kryterium „Doświadczenie Personelu”. Załącznik należy złożyć w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.11.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu/ oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.12.** Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 10.13.** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 10.14.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.15.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.16.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.17.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.18.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 10.19.** Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 10.20.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 10.21.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
- 10.22.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.23.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 poz. 798 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą udostępniane osobom trzecim. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 8 ust.3 ustawy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert

11.1. Termin i miejsce składania ofert.

11.1.1. Oferty należy składać zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ nie później niż do dnia **18.02.2019 r.** do godziny **09.00**.

11.1.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

11.2. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 11.2.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.02.2019 r.** o godz. **13.00** w budynku Zamawiającego, Kraków, ul. Józefa Marcika 14c.
- 11.2.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 11.2.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 11.2.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

12. Sposób obliczania ceny oferty

- 12.1. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu oferty całkowitą cenę (netto i brutto) za wykonanie zamówienia, zastosowaną stawkę podatku VAT i wartość podatku VAT. Podatek VAT ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi. Do kalkulacji ceny oferty Wykonawca musi przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień składania ofert.
- 12.2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz obejmować wszelkie należne opłaty oraz wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Cena brutto podana w ofercie / formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
- 12.3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (dalej TER) sporządzonym wg wzoru do załączonego do formularza Oferty, w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia – zakres rzeczowy), w załączniku nr 2 do SIWZ (istotne postanowienia umowy). Cena oferty podana w Formularzu oferty musi odpowiadać cenie całkowitej wynikającej z TER. TER należy sporządzić zgodnie ze wzorem.
- 12.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.6. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

13. Informacje dotyczące obcych walut

- 13.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

14. Kryteria oceny ofert

14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	90%
Doświadczenie Personelu	10%

14.2. Kryterium „Cena” zostanie przeliczone na punkty według wzoru:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ ob}) \times 90,00 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej, przy czym 1,00 pkt odpowiada 1 %

C min – najniższa cena spośród badanych ofert

C ob – cena oferty badanej

14.3. W kryterium „Doświadczenie Personelu.” punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Ocena zostanie wykonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu osób. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

14.3.1. w odniesieniu do osoby proponowanej do pełnienia funkcji Kierownika Zespołu (projektant drogowy) za każdą dodatkową wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową dla drogi klasy GP o długości minimum 2 km dla której uzyskano decyzję środowiskową Zamawiający przyzna 2,5 pkt.

lub

w odniesieniu do osoby proponowanej do pełnienia funkcji Kierownika Zespołu (projektant mostowy) za każdą dodatkową wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu klasy MLC i długości min. 100 m dla której uzyskano decyzję środowiskową Zamawiający przyzna 2,5 pkt.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 pkt.

14.3.2. w odniesieniu do osoby proponowanej do pełnienia funkcji Geologa za każdą wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dodatkową dokumentację geologiczno–inżynierską ustalającą warunki posadowienia tunelu i obiektów inżynierskich lub wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację hydrogeologiczną - Zamawiający przyzna 2,5 pkt.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 pkt.

W przypadku Wykazu osób, ewentualne jego uzupełnienie o nowe informacje lub wyjaśnienie dotyczące kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zawodowego będzie brane pod uwagę wyłącznie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie może prowadzić do przyznania większej liczby punktów w kryterium Doświadczenie Personelu.

Ocena doświadczenia w/w osób będzie dokonana wyłącznie w odniesieniu do jednej osoby wskazanej przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do SIWZ na dane w/w stanowisko,

spełniającej warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.4.2.1. SIWZ w odniesieniu do danej osoby, w oparciu o doświadczenie tej osoby wskazane w **załączniku nr 5 pn. „Doświadczenie personelu kluczowego”** - w następujący sposób:

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty jednej osobie przeznaczonej do pełnienia jednej z powyższych funkcji tzn. że punkty te otrzymają nie więcej niż dwie osoby, które pełnić będą dwie różne wyszczególnione wyżej funkcje. Dane tych osób i ich doświadczenie Wykonawca poda w formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ i dołączy do oferty zgodnie z pkt. 10.10 SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania w załączniku nr 5 do SIWZ więcej niż jednej osoby na dane stanowisko.

W przypadku wykazania w załączniku nr 5 SIWZ więcej niż jednej osoby na dane stanowisko Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w kryterium „Doświadczenie personelu”.

- 14.4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5. Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.
- 14.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i Doświadczenia Personelu

15. Wizje lokalne i zebranie Wykonawców

- 15.1. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
- 15.2. Zamawiający nie przewiduje spotkania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 16.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 16.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 16.1.4. unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w pkt. 16.1.2. SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 16.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 16.1.1. lub 16.1.4. SIWZ na stronie internetowej.

- 16.4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy.
- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 16.6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 16.4. SIWZ jeżeli:
- 16.6.1. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- 16.6.2. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 16.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana, zobowiązani będą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze ich oferty a przed podpisaniem umowy, do określenia w formie pisemnej sposobu ich reprezentacji wobec Zamawiającego, w tym w szczególności w zakresie składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, a także do wskazania Wykonawców uprawnionych do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności.
- 16.8. Dokonanie płatności należnych na podstawie umowy do rąk uprawnionego Wykonawcy, na rachunek przez niego wskazany, zwalnia Zamawiającego z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia w stosunku do pozostałych Wykonawców.
- 16.9. Wybrany Wykonawca zostanie pisemnie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 200 000 zł. (słownie dwieście tysięcy złotych).

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

- 17.2. Wadium może być wnoszone w:

- 17.2.1. pieniędzy (przelew), wpłaconym na konto: 11 1130 1150 0012 1275 5920 0008

Trasa Łagiewnicka SA

ul. Józefa Marcika 14c

30- 443 Kraków

Nie dopuszcza się wpłaty gotówki w Kasie Zamawiającego.

Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- 17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 17.2.3. gwarancjach bankowych,
- 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
- 17.3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium należy załączyć do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami części 11.1.2. SIWZ oferty Wykonawcy.

- 17.4. Zamawiający wymaga aby przedmiotowe wadium było sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (przedstawiciela odpowiednio gwaranta albo poręczyciela). Zamawiający zaleca dodatkowo iż treść gwarancji nie powinna zawierać zapisu, z którego będzie wynikać, iż Zamawiający musi zwrócić Gwarantowi oryginał gwarancji.
- 17.5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 17.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 17.8. SIWZ. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.9. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 17.10. Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 18.1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% ceny oferty brutto**, zgodnie z art. 147 – 151 ustawy – **w terminie do dnia podpisania umowy.**
- 18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 18.2.1. pieniądzu (**przelew**), wpłaconym na konto: **11 1130 1150 0012 1275 5920 0008**
Nie dopuszcza się wpłaty gotówki w Kasie Zamawiającego
 - 18.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 18.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 18.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 18.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.

- 18.4.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa, nie podlegająca przenoszeniu i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 18.5.** Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi za wady.
- 18.6.** Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

19. Dodatkowe informacje

- 19.1.** Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.2.** Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania

- 20.1.** Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy.
- 20.2.** Postępowanie unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

21. Istotne postanowienia umowy i zmiany treści zawartej umowy

- 21.1.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy (wraz z załącznikami) stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.
- 21.2.** Istotne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

22. Podwykonawcy

- 22.1.** Wykonawca podaje w ofercie (Formularz Oferty) część zamówienia (np. zakres / rodzaj zamówienia), której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podaje firmy tych Podwykonawców. Wykonawca za wszelkie działania Podwykonawcy będzie odpowiadał jak za własne, zatem wszelkie związane z tym roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od przedłożenia przez niego Zamawiającemu wszystkich dowodów uregulowania wszelkich zobowiązań wobec ww. Podwykonawców.
- 22.2.** Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

23. Informacje dodatkowe

23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 23.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Trasa Łągiwnicka SA. z siedzibą ul. Józefa Marcika 14c, Kraków,
- 23.1.2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Trasie Łągiwnickiej SA w Krakowie jest możliwy pod adresem: iod@trasalagiewnicka.krakow.pl .
- 23.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie wielowariantowej koncepcji, przeprowadzenie konsultacji społecznych, opracowanie materiałów do złożenia wniosku o wydanie decyzji środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z ich uzyskaniem oraz pozyskanie innych stosownych zgód, pozwoleń, warunków, decyzji i opracowań w tym opracowanie programu funkcjonalno- użytkowego dla zadania pn. „Budowa Trasy Zwierzynieckiej i Pychowickiej (węzeł "Ofiar Katynia" - węzeł "Ruczaj")**
- 23.1.4. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- 23.1.5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa”,
- 23.1.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 23.1.7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 23.1.8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 23.1.9. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

23.1.10. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

24. Środki ochrony prawnej

24.1. Szczegółowe zapisy dotyczące środków ochrony prawnej zostały opisane w Rozdziale VI ustawy.

24.2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
email: odwolania@uzp.gov.pl
URL: <http://www.uzp.gov.pl>

24.3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska
e-mail odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 2245878 00
URL: <http://www.uzp.gov.pl>

Wykaz załączników:

- zał. 1 Opis przedmiotu zamówienia – zakres rzeczowy
- zał. 2 Formularz oferty wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych (TER)
- zał. 3 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
- zał. 4 Wykaz usług
- zał. 5 Doświadczenie Personelu Kluczowego
- zał. 6 Istotne postanowienia umowy

Zatwierdzam:

Kraków,

Podpisy Komisji Przetargowej